

Wzór Umowy
(nadzór na czas budowy)

Umowa zawarta w dniu

pomiędzy : **Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11A,**
działającym w imieniu Województwa Pomorskiego
reprezentowanym przez:

- 1)
- 2) przy kontrasygnacie

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

działającym pod firmą,
z siedzibą w,
NIP, Regon

zwanym dalej „INSPEKTOREM NADZORU”,

w wyniku dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty w postępowaniu w trybie **postępowania o wartości nie przekraczającej równowartości 14 000 EURO** zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) jako najkorzystniejsza, oznaczenie sprawy

ZAMAWIAJĄCY zleca, a INSPEKTOR NADZORU przyjmuje do wykonania pełnienie nadzoru inwestorskiego w okresie prowadzenia robót budowlanych na zadaniu pn. **Przebudowa mostu na przepust w ciągu drogi nr 214 Łeba – Kościerzyna – Warlubie w km 14+302 w m. Białogarda.**

Na okres pięcioletniej rękojmi zostanie zawarta oddzielna umowa.

§ 1

1. Termin rozpoczęcia realizacji zadania ustala się na **dzień podpisania umowy na roboty budowlane**
2. Termin zakończenia realizacji zadania ustala się na **dzień podpisania protokołu końcowego odbioru robót**.
3. W przypadku opóźnienia w realizacji zadania z przyczyn niezależnych od INSPEKTORA NADZORU, Zamawiający może przedłużyć termin określony

w pkt. 2 niniejszego paragrafu o czas opóźnienia. Przedłużenie terminu nastąpi aneksem do umowy, w formie pisemnej.

§ 2

Do obowiązków INSPEKTORA NADZORU należy:

1. Udział w czynnościach przekazania wykonawcy zadania terenu budowy.
2. Reprezentowanie ZAMAWIAJĄCEGO na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji zadania z Dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, z obowiązującymi przepisami, Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej.
3. Sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych, wbudowanych materiałów, a w szczególności sprawdzanie ich zgodności z wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i Dokumentacji projektowej oraz zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie poprzez ewentualną decyzję o wstrzymaniu robót lub usunięciu wad w określonym terminie.
4. Wnioskowanie do ZAMAWIAJĄCEGO o konieczności dokonania zmian jakości, ilości lub technologii robót lub ich części, które uzna za niezbędne dla uzyskania celu oznaczonego w umowie na wykonanie zadania oraz sporządzanie wraz z Kierownikiem budowy protokołów konieczności na okoliczność wykonania zamówień uzupełniających, zamówień dodatkowych, zaniechania wykonania robót określonych Dokumentacją projektową oraz wykonania robót zamiennych i przedstawianie protokołów konieczności do zaakceptowania ZAMAWIAJĄCEMU.
5. Kontrola i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu i zanikających poprzez przystąpienie do odbioru tych robót w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia ich do odbioru wpisem Wykonawcy zadania do dziennika budowy.
6. Kontrola przestrzegania przez Wykonawcę zadania zasad BHP.
7. Kontrola zgodności oznakowania z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu.
8. Sprawdzanie czy kierownictwo budowy/robót i Podwykonawcy posiadają akceptację ZAMAWIAJĄCEGO do realizacji zadania.
9. Uczestniczenie w naradach technicznych zwoływanych przez ZAMAWIAJĄCEGO lub Wykonawcę robót oraz w posiedzeniach Zespołu Monitorującego.
10. Przygotowanie i potwierdzenie gotowości robót do odbiorów częściowych, odbioru końcowego oraz udział w czynnościach tych odbiorów.
11. Kontrola i potwierdzenie ilości faktycznie wykonanych robót.
12. Potwierdzenie usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorach częściowych i odbiorze końcowym zadania.
13. Sprawowanie kontroli rozliczeń Wykonawców robót i potwierdzanie należnego im wynagrodzenia na Zestawieniu wartości wykonanych robót.
14. Składanie ZAMAWIAJĄCEMU comiesięcznych raportów o stanie zaawansowania zadania oraz występujących trudnościach w realizacji umowy na wykonanie zadania, w terminie **do 10-go** dnia miesiąca za miesiąc poprzedni.

15. Rozliczenie umowy na wykonanie zadania w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę zadania w terminie 5 dni roboczych od sporządzenia protokołu inwentaryzacji zadania.
16. Przygotowanie i przedłożenie ZAMAWIAJĄCEMU, w terminie **15 dni** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót, sprawozdania końcowego z realizacji zadania.
17. Zawiadamianie organów nadzoru budowlanego o przypadkach naruszenia przepisów: Prawa budowlanego, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska lub rażących uchybień technicznych.

§ 3

1. INSPEKTOR NADZORU obowiązany jest wykonywać swoją funkcję z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej dbając o bezpieczeństwo ludzi, jakość wykonywanych robót oraz terminowość zgodną z harmonogramem rzeczowo–finansowym.
2. INSPEKTOR NADZORU ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO odpowiedzialność za wyrządzenie szkody będącej następstwem nienależytego wykonania obowiązków określonych niniejszą umową w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.

§ 4

1. INSPEKTOR NADZORU zobowiązany jest zapewnić wykonanie prac objętych umową przez osoby posiadające wymagane uprawnienia i kwalifikacje zawodowe.

INSPEKTOR NADZORU przed podpisaniem umowy przedłożył Zamawiającemu kopie uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa dotyczące osób, które sprawują funkcje przy realizacji przedmiotu umowy, dla których ustawa Prawo Budowlane wymaga posiadanie uprawnień, w tym osób do sprawowania tych funkcji wskazanych w ofercie.

2. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w poprzednim punkcie, w trakcie realizacji umowy winna być uzasadniona przez INSPEKTORA NADZORU i zaakceptowana przez ZAMAWIAJĄCEGO na piśmie.
3. INSPEKTOR NADZORU przedłoży propozycję zmiany, o której mowa w pkt. 2, nie później **niż 7 dni** przed planowaną zmianą którejkolwiek ze skierowanych osób.

Przerwa w realizacji niniejszej umowy wynikająca z braku personelu będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od INSPEKTORA NADZORU i nie będzie stanowić podstawy do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy.

4. ZAMAWIAJĄCY zaakceptuje zmianę, o której mowa w pkt. 2 niniejszej umowy, w terminie **7 dni** od daty otrzymania propozycji zmiany. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.
5. Nieprzedłożenie ZAMAWIAJĄCEMU kopii uprawnień budowlanych wraz z kopią dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby

Inżynierów Budownictwa osób mających pełnić samodzielne funkcje stanowiąc będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJACEGO z winy INSPEKTORA NADZORU.

§ 5

1. Wynagrodzenie INSPEKTORA NADZORU za wykonywanie czynności objętych niniejszą umową zgodnie z ofertą ustala się w wysokości netto zł (słownie złotych:/100) powiększone o podatek VAT w wysokości 23%, co stanowi wartość brutto zł (słownie złotych:/100)
2. W przypadku zmiany określonej w pkt. 1 procentowej stawki podatku VAT wynagrodzenie INSPEKTORA NADZORU zostanie odpowiednio zmienione o wartość zmiany stawki podatku VAT.
3. Zapłata należności dokonana będzie przez ZAMAWIAJĄCEGO przelewem na rachunek bankowy INSPEKTORA NADZORU podany na fakturze w **terminie 21 dni** od daty otrzymania faktury.
4. Płatność dokonana będzie na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu realizacji i przedstawieniu przez INSPEKTORA NADZORU sprawozdania, o którym mowa w § 2 pkt. 12.
5. Faktura zostanie zapłacona po dokonaniu odbioru końcowego zadania od Wykonawcy robót i wywiązaniu się INSPEKTORA NADZORU ze wszystkich obowiązków określonych niniejszą umową.

§ 6

1. ZAMAWIAJĄCY może żądać od INSPEKTORA NADZORU zapłaty kar umownych:
 - 1) w wysokości 1% wynagrodzenia netto, określonego w § 5 ust. 1 umowy za zwłokę w wykonaniu czynności określonych w niniejszej umowie, w szczególności zwłokę w przekazaniu ZAMAWIAJĄCEMU dokumentów określonych w § 2 pkt. 11, 14 i pkt 15 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki.
 - 2) w wysokości **500 zł** za każdą nieobecność za nieprzybycie na wezwanie na budowę, za nieobecność na naradzie koordynacyjnej, posiedzeniu Zespołu Monitorującego, podczas prób i odbioru w wyznaczonym terminie.
2. Niezależnie od kar umownych INSPEKTOR NADZORU zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za szkodę w rozmiarach przewyższających wysokość kar określonych w pkt. 1 ppkt. 1 i 2 wyrządzoną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. INSPEKTOR NADZORU wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia umownego.
4. Potrącenia, o których mowa w pkt. 1, będą dokonywane z faktury po pisemnym powiadomieniu INSPEKTORA NADZORU.
5. W przypadku braku możliwości dokonania potrąceń w sposób, o którym mowa w pkt. 4, kary umowne lub inne należności ZAMAWIAJACEGO wynikające z umowy

będą płatne w ciągu 7 dni od dnia otrzymania przez INSPEKTORA NADZORU wezwania do zapłaty.

§ 7

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) jeżeli INSPEKTOR NADZORU nie podjął się wykonywania obowiązków bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwań ZAMAWIAJĄCEGO złożonych na piśmie.
 - 2) jeżeli INSPEKTOR NADZORU wykonuje swoje obowiązki w sposób naruszający postanowienia niniejszej umowy i mimo wezwania ZAMAWIAJĄCEGO nie nastąpiła poprawa w ich wykonywaniu.
 - 3) w razie postawienia firmy INSPEKTORA NADZORU w stan likwidacji lub upadłości.
 - 4) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, z zachowaniem wymogów, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W razie rozwiązania umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn wymienionych w pkt. **1, 2 lub 3** ZAMAWIAJĄCY ma prawo do kary umownej w wysokość **20%** wynagrodzenia netto określonego w **§ 5** niniejszej umowy.

§ 8

Przeniesienie wierzytelności z niniejszej umowy lub powstałych przy jej realizacji wymaga pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 9

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie Strony.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy, w tym jeden egzemplarz umowy Zamawiającego i jeden egzemplarz umowy Wykonawcy zawierają komplet załączników. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY:

- 1) Oferta Wykonawcy z dnia,
- 2) Opis przedmiotu zamówienia,

ZAMAWIAJACY

INSPEKTOR NADZORU